

# Lemvig Museum og Jens Søndergaards Museum

## Lemvig

### Årsregnskab for 2020

---

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning .....	1
Den uafhængige revisors påtegning .....	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Oplysninger om Museet .....	4
Ledelsesberetning .....	5
Anvendt regnskabspraksis .....	7
<b>Skatteregnskab 1. januar 2020 - 31. december 2020</b>	
Resultatopgørelse .....	8
Balance .....	12

---

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Bestyrelse og museumsleder har dags dato aflagt årsregnskab for 2020 for Lemvig Museum og Jens Søndergaards Museum.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med museumsloven.

Den valgte regnskabspraksis anses for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 15. april 2021

Museumsleder:

\_\_\_\_\_  
Mette Lund Andersen

I bestyrelsen:

\_\_\_\_\_  
Jens Pedersen  
*formand*

\_\_\_\_\_  
Poul Ravnsbæk  
*Næstformand*

\_\_\_\_\_  
Margrethe Bohnsen

\_\_\_\_\_  
Karen Barfod

\_\_\_\_\_  
Carlo Sørensen

\_\_\_\_\_  
Kristian Tikjøb Olesen

\_\_\_\_\_  
Kurt Lyhne  
*Repræsentant til  
Limfjordsmuseernes Samvirke*

\_\_\_\_\_  
Jens Kaasgaard

\_\_\_\_\_  
Gitte Winther Jeppesen  
*Repræsentant Lemvig  
Kommune*

---

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

---

## Til ledelsen af Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt for den offentlige revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om museer m.v. og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 358 af 8. april 2014 om museumsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

---

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

---

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Lemvig Museums og Jens Søndergårds Museums interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

---

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

---

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Lemvig Museums og Jens Søndergårds Museums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Lemvig Museum og Jens Søndergårds Museum ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1531 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt almindeligt anerkendt regnskabspraksis. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

---

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

---

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgående aftaler og sædvanlige praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Lemvig, den 15. april 2021

### **BEIERHOLM**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen

Statsaut. revisor  
MNE-nr. MNE27796

---

## OPLYSNINGER OM MUSEET

---

### **Museum**

Lemvig Museum og Jens Søndergaards Museum  
Vestergade 44  
7620 Lemvig

Telefon: 97 82 00 25  
Hjemmeside: [www.lemvigmuseum.dk](http://www.lemvigmuseum.dk)  
E-mail: [lemvigmuseum@post.tele.dk](mailto:lemvigmuseum@post.tele.dk)

CVR-nr.: 21 93 48 28  
Moms: Museet er momsregistreret  
Hjemsted: Lemvig Kommune

### **MUSEUMSLEDER**

Mette Lund Andersen

### **BESTYRELSE**

Jens Pedersen  
Poul Ravnsbæk  
Margrethe Bohnsen  
Kurt Lyhne  
Kristian Tikjøb Olesen  
Carlo Sørensen  
Karen Barfod  
Jens Kaasgaard  
Gitte Winther Jeppesen

### **REVISOR**

BEIERHOLM  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Andrupsgade 7  
7620 Lemvig



### Hovedaktiviteter

Museets hjemsted er Lemvig Kommune. Museet består af fire afdelinger; Lemvig Museum, Jens Søndergaards Museum, Flyvholm Redningsmuseum og Alexander Nevskij udstillingen i Thyborøn.

Museet er et statsanerkendt, kulturhistorisk museum med kunstsamlinger og skal virke for sikringen af Danmarks kulturarv og gøre samlingerne tilgængelige for offentligheden. Museets ansvarsområde er Lemvig Kommune.

### Resultat og disponering af overskuddet

Regnskabet viser et overskud på kr. 17.231, der overføres til egenkapitalen.

### Nyt Lemvig Museum

I 2020 har bestyrelse og medarbejdere arbejdet videre med planerne om et nyt Lemvig Museum i samarbejde med Lemvig Kommune. Arbejdet har i nogen grad været begrænset af restriktionerne omkring covid-19, således er en del møder blevet aflyst, og en del er blevet afholdt virtuelt. Et vigtigt skridt på vejen har været formuleringen af en ny strategi for museet. Der har været afholdt to strategiseminarer under ledelse af konsulent Lene Bak fra Pluss Leadership. Samtidig har der været løbende dialog med Lemvig Kommune om placering af et nyt museum.

Strategien er færdiggjort primo 2021 og udstikker retningen for museets arbejde frem til 2025. Visionen er, at Lemvig Museum skal være mødested i byen og skabe forbindelser mellem fortid og nutid såvel som mellem gæsterne på museet, borgere og turister. Museet vil arbejde med en kernefortælling omkring vestjyske mennesker i den vestjyske natur. Den nye strategi består af 4 indsatsområder: fortællinger, synlighed, samarbejde og nye bygninger, som hver især skal bidrage til at opfylde visionen. Særlig centralt står ønsket om nye fysiske faciliteter til museet. Den færdige strategi præsenteres for Lemvig Kommune i begyndelsen af 2021.

### Covid 19 situationen

Grundet Covid 19 var museet lukket for publikum fra den 12. marts til 6. juni 2020 og igen fra den 14. december og året ud. I samme perioder var der ingen arrangementer, foredrag og lign. indtægtsgivende aktiviteter, som kunne gennemføres. I den øvrige del af året er der afviklet enkelte arrangementer, men uden den sædvanlige tilslutning fra publikum. Desuden har der næsten ikke været efterspørgsel efter de formidlingsydelse, som museet plejer at tjene penge på. Da lukkeperioderne har ligget i museets ydersæsoner, har nedgangen i almindelige betalende gæster ikke været markant. Til gengæld har vi haft væsentligt færre skoleklasser og grupper på museet i de perioder end sædvanligt. Både Lemvig Museum og Jens Søndergaards Museum havde besøgstal i juli måned, der lå langt over et normalt år, mens både sensommeren og efteråret har været under normalt niveau, så det samlede besøgstal er noget lavere end sidste år.

### **Fokus på børnefamilier som målgruppe**

Som led i museets nye strategi om at være et attraktivt tilbud til børnefamilier, er de permanente udstillinger på museet blevet suppleret med en række børnestationer, hvor børn kan lege sig til viden og oplevelser. Der er bl.a. indrettet en hattebutik a la Hedvig Wahlstrøms i Ågade, en udgravningskasse med arkæologiske fund, et kæmpepuslespil over Lemvig by og et tegneserieværksted med inspiration fra Gantriis. Der er desuden skaffet penge til et tegnefilmsværksted for børn, som åbner i sommeren 2021. Det er planen, at børnesporet skal udvikles yderligere i de kommende år.

### **Limfjordsmuseernes Samvirke og Cfk.**

Lemvig Museum deltager sammen med 4 andre museer fra Limfjordsmuseernes Samvirke i et forskningsprojekt, som dels har til formål at gøre planter mere synlige i kulturhistorien og på museerne og dels skal opkvalificere museumsinspektørernes forskningskompetencer. Lemvig Museum har befolkningens brug af Klosterheden som sit forskningsfelt. Projektet løber over 4 år fra 2019-2023. Museet har modtaget kr. 150.000 til arbejdet i 2020.

Lemvig Museum har sammen med Limfjordmuseet, Museum Thy og CFK i 2020 modtaget en bevilling fra Kulturministeriets forskningsudvalg på samlet 576.000 kr. til et planlagt forskningsprojekt om konsekvenser af gennembruddet på Agger Tange 1825. Projektet gennemføres i 2020-23.

### **Museets forventninger til fremtiden**

Museets nye strategi udstikker retningen for arbejdet frem til 2025. Centralt i strategien er et indsatsområde omkring nye fysiske rammer for museet, som vil være et nødvendigt element i at realisere visionerne om et nyt Lemvig Museum. Museets bestyrelse og ledelse vil have særligt fokus på at realisere den del af strategien som handler om nye og bedre bygninger.

Slots- og Kulturstyrelsen har tidligere meddelt, at Lemvig Museum var udtaget til kvalitetsvurdering i november 2020, hvor styrelsens medarbejdere vil gennemgå og vurdere museets virksomhed og resultater. Pga. travlhed i styrelsen grundet Covid-19 er kvalitetsvurderingen udsat til april 2021.

Den fortsatte pandemi forventes at få betydning for museets indtjening også i 2021, da museet er tvunget til at holde lukket for gæster i en endnu ukendt periode, og da alle indtægtsgivende aktiviteter i form af omvisninger, byvandring, foredrag mv. samtidig er aflyst.

Kulturministeriet forventes i 2021 at præsentere en ny model for fordeling af museernes statstilskud. Det forventes, at omlægningen vil betyde omfattende ændringer af det nationale museumsvesen. Det må derfor imødeses, at en ny tilskudsmodel kan få betydning for Lemvig Museum over de næste år.

---

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Årsregnskabet er aflagt under iagttagelse af retningslinjerne fastsat i museumsloven med tilhørende bekendtgørelse samt almindelig anerkendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### **RESULTATOPGØRELSEN**

I resultatopgørelsen medtages årets indtægter, herunder offentlige og private tilskud, kontante gaver mv., ligesom årets løbende omkostninger udgiftsføres.

Modtagne tilskud indtægtsføres i det regnskabsår, tilskuddet er bevilget til at skulle dække. Modtagne tilskud til udstillinger og projekter periodiseres således, at de indtægtsføres samtidig med, at udstillingen eller projektet gennemføres.

Der er foretaget periodisering, således at øvrige indtægter og udgifter, der vedrører regnskabsåret, indgår i resultatopgørelsen, uanset betalingstidspunktet.

I resultatopgørelsen er indregnet modtagne tilskud i året vedr. projekt "Jernkysten II". Der er ligeledes medtaget de i året afholdte udgifter til projektet. Det resterende beløb er hensat til projektet i efterfølgende år, således at der ikke er påvirkning af resultatet for indeværende år.

### **BALANCEN**

#### **Anlægsaktiver**

Fast ejendom måles til kostpris, og reguleret til seneste ejendomsvurdering.

#### **Driftsmateriel**

Køb af driftsmateriel udgiftsføres i anskaffelsesåret.

#### **Samlinger og museumsprojekter**

Samlinger og museumsprojekter er ikke indregnet i årsregnskabet med værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Værdipapir**

Værdipapir modtaget ved arv er optaget til kursværdien ved arvens modtagelse.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

Museets egenkapital er udtryk for aktiverne fratrukket gældsforpligtelser.

Henlæggelsesbeløb vedrører tidligere og indeværende års formålsbestemte henlæggelser. Henlæggelser indtægtsføres i takt med, at formålene opfyldes.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld i øvrigt måles til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

Budget 2020 (hele kr.)	INDTÆGTER	2020	2019
	<b>ANDEN FORMIDLINGSVIRKSOMHED:</b>		
20.000	Salg af ydelser	<b>24.795</b>	<b>34.594</b>
	<b>ENTREINDTÆGTER:</b>		
	Entreindtægter Lemvig Museum	38.271	53.250
	Entreindtægter Jens Søndergaards Museum	102.450	96.384
130.000		<b>140.721</b>	<b>149.634</b>
	<b>KIOSKVIRKSOMHED:</b>		
	Salg af produkter Lemvig Museum	65.349	222.095
	Salg af produkter Jens Søndergaards Museum	61.181	55.258
245.000		<b>126.530</b>	<b>277.353</b>
	<b>TILSKUD FRA KOMMUNE:</b>		
	Tilskud fra Lemvig Kommune	2.152.000	2.110.000
	Tilskud fra Lemvig Kommune i øvrigt	40.252	100.000
2.179.000		<b>2.192.252</b>	<b>2.210.000</b>
	<b>IKKE OFFENTLIGE TILSKUD:</b>		
	Tilskud fra fond og private	150.000	156.000
	Kontingenter	46.900	46.800
50.000		<b>196.900</b>	<b>202.800</b>
	<b>STATSTILSKUD:</b>		
	Tilskud fra staten	1.155.506	1.162.539
	Tilskud til projekt "Jernkysten II"	50.000	322.000
1.234.000		<b>1.205.506</b>	<b>1.484.539</b>
3.858.000	<b>INDTÆGTER IALT</b>	<b>3.886.704</b>	<b>4.358.920</b>

## RESULTATOPGØRELSE

Budget 2020 (hele kr.)	UDGIFTER	2020	2019
	<b>PERSONALE:</b>		
	Lønninger	2.241.905	2.202.820
	Honorarer til eksterne aktører	9.000	15.500
	Ændring af feriepengeforpligtelse/ indefrosne feriepenge	74.002	-45.000
	Øvrige arbejdsgiveromkostninger	55.978	61.121
	Pension	333.156	324.966
	Kursusudgifter	8.932	21.250
	Transportudgifter	21.933	36.536
	Lønrefusioner	-15.226	-15.412
2.742.000		<b>2.729.680</b>	<b>2.601.781</b>
	<b>LOKALER:</b>		
	Opvarmning Lemvig Museum	32.018	24.616
	Øvrige varekøb (rengøring, maling og div. vedl.)	76.245	58.118
	Håndværkerydelser	65.677	78.135
	Tyveri- og brandalarmer	53.285	59.803
	El og vand incl. varme Jens Søndergaards Museum	34.464	34.574
	Leje af magasin i Klinkby	70.419	61.785
	Ejendomsskat og forsikringer	9.786	4.740
340.000		<b>341.894</b>	<b>321.770</b>
	<b>SAMLINGENS FORVALTNING:</b>		
	Øvrige varekøb (opbevaringsmat.)	556	29.135
	Bøger m.v.	6.360	10.648
	Forsikringer	16.363	16.245
40.000		<b>23.279</b>	<b>56.028</b>
	<b>UNDERSØGELSER OG ERHVERVELSER:</b>		
	Øvrige varekøb	10.000	1.406
	Transportudgifter	0	200
	Samlingens forøgelse	11.570	2.500
25.000		<b>21.570</b>	<b>4.106</b>
	<b>KONSERVERING:</b>		
	Andel i Kunstkonservering, Århus	34.688	34.188
	Andel i Fælleskonservering, Ølgod	177.411	174.446
221.000		<b>212.099</b>	<b>208.634</b>

## RESULTATOPGØRELSE

Budget 2020 (hele kr.)	UDGIFTER	2020	2019
	<b>UDSTILLING:</b>		
	Øvrige varekøb (udst. mat. og brochurer)	53.271	25.781
	Administrative tjenesteydelser	40.719	12.564
	Håndværkerydelser	11.588	0
50.000		<b>105.578</b>	<b>38.345</b>
	<b>ANDEN FORMIDLINGSVIRKSOMHED:</b>		
	Øvrige varekøb (mat. til underv.)	9.662	16.953
	Administrative tjenesteydelser	56.184	29.612
	Projekt "Jernkysten II"	55.562	351.201
	Sommerskole	12.384	0
	Etnobotanik	9.479	0
	Træfugle-arrangementer	0	87.780
40.000		<b>143.271</b>	<b>485.546</b>
	<b>ADMINISTRATION:</b>		
	Kontorartikler	54.442	36.095
	Repræsentation	21.743	15.420
	Administrative tjenesteydelser	120.571	118.606
250.000		<b>196.756</b>	<b>170.121</b>
	<b>KIOSKVIRKSOMHED:</b>		
	Øvrige varekøb (bøger og div. forb.varer)	75.206	329.716
150.000		<b>75.206</b>	<b>329.716</b>
	<b>FINANSIELLE OMKOSTNINGER:</b>		
	Negative renter bankindeståender	20.140	2.512
0		<b>20.140</b>	<b>2.512</b>
<b>3.858.000</b>	<b>UDGIFTER IALT</b>	<b>3.869.473</b>	<b>4.218.559</b>
<b>0</b>	<b>RESULTAT</b>	<b>17.231</b>	<b>140.362</b>
	<b>DER FORDELES SÅLEDES:</b>		
	Overført til henlæggelse til byggerenovering	0	120.000
	Overført til henlæggelse til øvrige formål	0	0
	Overført til egenkapital i øvrigt	17.231	20.361
		<b>17.231</b>	<b>140.361</b>

---

**BALANCE**

---

	2020	2019
<b>A K T I V E R</b>		
Ejendom, Vesterhus, Lemvig	1.100.000	1.100.000
Ejendom, Transvej 4, Ferring	390.000	390.000
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.490.000</b>	<b>1.490.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.490.000</b>	<b>1.490.000</b>
Tilgodehavende moms	16.905	49.643
Andre tilgodehavender	1.720	14.896
Tilgodehavende tilskud	150.000	0
Periodeafgrænsningspost	0	725
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>168.625</b>	<b>65.264</b>
Kassebeholdning	2.545	4.315
Vestjysk Bank, driftskonto	1.221.417	746.141
Vestjysk Bank	400.997	485.751
Nordea, driftskonto	1.053.871	1.055.611
Handelsbanken	405.661	307.908
Sparekassen Vendsyssel, aftalekonto	777.318	781.912
Værdipapirdepot	2.785	2.785
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.864.594</b>	<b>3.384.423</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>4.033.219</b>	<b>3.449.687</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>5.523.219</b>	<b>4.939.687</b>



## BALANCE

	2020	2019
<b>PASSIVER</b>		
<b>HENLAGT TIL BYGGERENOVERING</b>		
Saldo primo	940.000	820.000
Årets henlæggelse	0	120.000
	<b>940.000</b>	<b>940.000</b>
<b>HENLAGT TIL INVENTARFORNYELSER</b>		
Saldo primo	345.950	345.950
Årets henlæggelse	0	0
	<b>345.950</b>	<b>345.950</b>
<b>HENLAGT TIL ØVRIGE FORMÅL</b>		
Saldo primo	100.000	100.000
Årets henlæggelse	0	0
	<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>EGENKAPITAL I ØVRIGT:</b>		
Saldo primo	2.992.665	2.972.304
Årets resultat	17.231	20.361
	<b>3.009.896</b>	<b>2.992.665</b>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>4.395.846</b>	<b>4.378.615</b>
Indefrosne feriepenge	233.002	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>233.002</b>	<b>0</b>
Skyldig A-skat m.v.	277.640	54.426
Skyldige feriepenge	224	3.390
Feriepengeforpligtelse	79.000	238.000
Skyldige omkostninger	144.507	93.256
Forudmodtaget tilskud til bogudgivelse	50.000	50.000
Forudmodtaget tilskud til projekt Jernkysten II	0	50.000
Forudmodtaget tilskud til Animationsprojekt	55.000	0
Mellemregning Limfjordsmuseernes Samvirke	288.000	72.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>894.371</b>	<b>561.072</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>	<b>1.127.373</b>	<b>561.072</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>5.523.219</b>	<b>4.939.687</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Richard Hyldgaard Hansen

Revisor

Serienummer: CVR:32895468-RID:26144896

IP: 212.98.xxx.xxx

2021-04-19 14:36:35Z

NEM ID 

## Jens Pedersen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-555146432516

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-04-19 17:18:47Z

NEM ID 

## Jens Kaasgaard

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-094029818336

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-04-19 18:14:48Z

NEM ID 


## Mette Lund Andersen

Museumsleder

Serienummer: PID:9208-2002-2-677540376246

IP: 77.241.xxx.xxx

2021-04-20 06:07:30Z

NEM ID 

## Poul Frimann Veje Ravnsbæk

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-622954067620

IP: 188.64.xxx.xxx

2021-04-20 06:31:53Z

NEM ID 


## Kristian Tikjøb Olsen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-344673272354

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-04-20 07:36:04Z

NEM ID 

## Gitte Winther Jeppesen

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-804960517442

IP: 83.75.xxx.xxx

2021-04-20 13:38:31Z

NEM ID 


## Karen Seierøe Barfod

Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-122209856030

IP: 188.176.xxx.xxx

2021-04-21 14:33:57Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 6ZFH0-8MEYY-EKV87-YEVTX-CWAZL-DWKZY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Carlo Sass Sørensen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-867729415655

IP: 188.64.xxx.xxx

2021-04-21 14:38:08Z

NEM ID 

## Margrethe Lykke Bohnsen

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-330888830739

IP: 188.176.xxx.xxx

2021-04-21 15:48:56Z

NEM ID 

## Kurt Lyhne

### Bestyrelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-755359393130

IP: 188.228.xxx.xxx

2021-04-22 09:52:40Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 62FH0-8MEYY-EKV87-YEVTX-CW4ZL-DWKZY

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>